



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลบางเสร่

ที่ ๕๓๖๐๘/๓๒๒ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลบางเสร่ ที่ ๕๑๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๓ อัตรา นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบ กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง โครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว (ตามรายละเอียดแนบท้าย)

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้า ๘๕

๑.๑ กำหนดไว้ จำนวน ๑๔๗,๖๐๐.- บาท

๒. งบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๑ งบประมาณ จำนวน ๑๔๗,๖๐๐.- บาท

๓. ราคากลาง

๓.๑ ราคากลางทั้งหมด ๑๔๗,๖๐๐.- บาท (ราคากลาง ๑๒,๓๐๐.- บาท /คน/เดือน)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

๔.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

วันอังคาร-วันอาทิตย์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. และเลิกงานในเวลา ๑๗.๐๐ น.

หยุดวันจันทร์

๕. การแบ่งงวดงาน

๕.๑ จำนวน ๑๒ งวด (เดือน)

๖. รายละเอียดในการจัดจ้าง (ตามเอกสารแนบท้าย)

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคคลทำความสะอาดศูนย์การเรียนรู้ชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน
๒๕๖๓ จำนวน ๑ อัตรา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขออนุมัติกำหนดขอบเขตของงาน
หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและราคากลาง ตามมติคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น และ
มอบงานพัสดุกองการศึกษาเทศบาลตำบลบางเส่ย ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....*Sir*.....ประธานกรรมการ
(นางสาวธัญญาพร อนันตกุล)

(ลงชื่อ).....*Don*.....กรรมการ
(นางวรรณิษฐ์ เสาวภาคย์ชานาคกุล)

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....กรรมการ
(นางสาวนิยม ทรัพย์อาสา)

เรียน ปลัดเทศบาล
เพื่อโปรดทราบ

- บันทึกการพิจารณาอนุมัติให้เทศบาลตำบลบางเส่ย
พ.ศ.๒๕๖๓: ๓๓๖๓๖๖๖

[Signature]
(นางสาวธัญญาพร อนันตกุล)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

สามารถ บังสะนงจิ
รองปลัดเทศบาล
ปลัดเทศบาลตำบลบางเส่ย

เรียน นายกเทศมนตรี
เพื่อโปรดทราบ
เห็นสมควรตามเสนอ

[Signature]
นายพงษ์ บัวหอม
ปลัดเทศบาลตำบลบางเส่ย

อนุมัติ
[Signature]

(นายสมจิตร บิมสุวรรณ์)
นายกเทศมนตรีตำบลบางเส่ย